



ANTES DE COMENZAR LA CAPACITACIÓN

La presente ficha tiene por objetivo entregarle algunas sugerencias para actuar como facilitador en el desarrollo de diversos tipos de actividades orientadas a la instrucción y sensibilización de los trabajadores, respecto de los riesgos generales y específicos más comunes en su empresa.

- Lea cuidadosamente el plan de actividades que deberá guiar y clarifique su rol en cada una de ellas, por ejemplo, como expositor, animador de grupo, organizador de actividades, entre otras.

Pregúntese: ¿Cuál es mi experiencia desarrollando esa función? ¿En qué debo fijarme más?

- Verifique el material que se le entregará para la realización de la capacitación y revise si está lo suficientemente claro y es adecuado para los participantes con los que usted trabajará.

Si es preciso, prepare algunos ejemplos adicionales ficticios o situaciones reales que hayan experimentado los trabajadores. Si es necesario, busque con anticipación sinónimos de conceptos que podrían no ser bien comprendidos por los participantes.

Pregúntese: ¿Este material o actividad está lo suficientemente claro para la experiencia de los trabajadores? ¿Requiere que prepare nuevos ejemplos o busque un lenguaje más simple?

- Asegúrese de la cantidad de trabajadores que participará y el lugar en que se realizarán las actividades; en ocasiones un lugar poco apropiado o una gran cantidad de personas pueden dificultar el desarrollo de las tareas.

Pregúntese: ¿Tengo claridad de cuántos trabajadores asistirán a cada actividad y en qué lugar se realizará? ¿Dicha cantidad y lugar son apropiados para el tipo de tarea? De no serlo, ¿qué puedo organizar distinto?

- Analice la composición de los participantes; si fueran muy diversos o diferentes entre sí, vea la posibilidad de organizarlos en pequeños grupos más homogéneos o por afinidad, sobre todo al inicio. El criterio es organizar el trabajo de tal modo que todos se sientan cómodos, sobre todo cuando se trata de campeonatos, concursos u otros. Es posible que, a medida que se produce un trabajo conjunto, pueda reorganizar los grupos.

Pregúntese: ¿Cuál es la composición de los participantes, se sentirán cómodos entre ellos para desarrollar los diversos tipos de actividades? ¿Cómo puedo organizar las actividades para que todos participen de igual modo?